

## **Regulamin Programu Stypendialnego „zDolny Śląsk”**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### §1

1. Regulamin zawiera zasady funkcjonowania Programu Stypendialnego „zDolny Śląsk” oraz warunki, tryb przyznawania i wypłacania stypendiów w ramach Programu.
2. Stypendium jest przyznawane zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu uczniom oraz absolwentom szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
3. Program Stypendialny „zDolny Śląsk” (zwany dalej: Programem) jest wspólną inicjatywą Samorządu Województwa Dolnośląskiego i Fundacji Edukacji Międzynarodowej (zwaną dalej: Fundacją), będąc jednym z elementów Dolnośląskiego Systemu Wspierania Uzdolnień. Celem Programu jest wsparcie rozwoju indywidualnych uzdolnień i talentów u uczniów, mieszkańców województwa dolnośląskiego.
4. Program Stypendialny „zDolny Śląsk” jest zarządzany przez Fundację Edukacji Międzynarodowej.
5. Zasady i kryteria przyznawania stypendiów w ramach Programu ustala Dolnośląska Kapituła Wspierania Uzdolnień (zwaną dalej: Kapitułą).
6. Członkowie Kapituły upoważnieni są do delegowania do prac w Kapitulę swoich pełnomocników na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Kapituły.

### **II. Dziedziny i kategorie, w których można ubiegać się o stypendium.**

#### **Kryteria Konkursu Stypendialnego**

#### §2

1. Stypendium Programu Stypendialnego „zDolny Śląsk” jest przyznawane za osiągnięcia w jednej z następujących dziedzin:
  - a) nauka,
  - b) sztuka,
  - c) sport,
  - d) działalność społeczna.
2. Przyjmowanie wniosków stypendialnych odbywa się w ramach ogłaszanego publicznie konkursu stypendialnego. Kolejne edycje konkursu stypendialnego ogłaszane są nie rzadziej niż raz w roku.
3. Kandydaci uczestnicząc w konkursie stypendialnym powinni spełniać następujące wymagania:
  - a) osiągają dobre wyniki w nauce,
  - b) cechują się wybitnymi zdolnościami w jednej z dziedzin, o których mowa w ust. 1 pkt. a, b lub c,
  - c) posiadają ocenę bardzo dobrą lub celującą z przedmiotów szkolnych należących do dziedzin, w których aplikują o stypendium (z wyłączeniem aplikacji w ramach dziedziny określonej ust. 1 pkt d),
  - d) udokumentują podejmowanie przez siebie działań wolontariackich na rzecz społeczeństwa i środowiska lokalnego oraz przedstawia, w jaki sposób ich działania przyczyniają się do włączania się ich rówieśników do działań prospołecznych,
  - e) spełniają pozostałe Kryteria Konkursu Stypendialnego i niniejszego Regulaminu,
  - f) prześlą na adres Fundacji w wymaganym terminie wniosek stypendialny wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
4. Kapituła przed ogłoszeniem konkursu stypendialnego decyduje o dziedzinach, w ramach których będą przyjmowane wnioski stypendialne.
5. Konkurs stypendialny jest organizowany w ramach jednej, kilku lub wszystkich dziedzinach, o których mowa w ust. 1, przy czym Kapituła ogłaszając konkurs może dodatkowo określić szczegółowo przedmioty z wybranej dziedziny, w ramach których kandydaci powinni odznaczać się uzdolnieniami lub talentami.

6. Dziedziny, o których mowa w ust. 1 (z zastrzeżeniem ust. 4 i 5), szczegółowe zasady i kryteria przyznawania stypendiów określone są corocznie i podawane do publicznej wiadomości w Kryteriach Konkursu Stypendialnego po ich uprzednim zatwierdzeniu przez Kapitułę Dolnośląskiej Rady Wspierania Uzdolnień.
7. Wzory wniosków stypendialnych, które wypełniają uczniowie uprawnieni do udziału w konkursie stypendialnym, określa Fundacja Edukacji Międzynarodowej na podstawie Kryteriów Konkursu Stypendialnego zatwierdzonego przez Kapitułę.
8. Procedurę rozpatrywania wniosków stypendialnych określają Kryteria Konkursu Stypendialnego.
9. Stypendia, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11 odpowiednio, przyznawane są w następujących kategoriach wiekowych:
  - a) stypendium dla uczniów kl. 4-6 szkół podstawowych,
  - b) stypendium dla uczniów kl. 7-8 szkół podstawowych i kl. 1 szkół ponadpodstawowych,
  - c) stypendium dla uczniów i absolwentów z klas szkół ponadpodstawowych, których nie obejmują ust. a i b.
10. Uczniowie, o których mowa w ust. 9 pkt a, w momencie składania wniosku stypendialnego muszą uczęszczać lub być absolwentami klasy 4, 5 lub 6 szkoły podstawowej.
11. Uczniowie, o których mowa w ust. 9 pkt. b i c, w momencie składania wniosku stypendialnego muszą uczęszczać lub być absolwentami typów szkół właściwych dla danej kategorii stypendium.
12. Przez absolwenta szkoły, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, rozumie się osobę, która ukończyła lub ukończy dany typ szkoły w tym samym roku kalendarzowym, w którym ogłaszany jest konkurs stypendialny.
13. Ilość stypendiów w poszczególnych kategoriach oraz ich wysokość na dany rok szkolny ustala Fundacja, a zatwierdza Kapituła. Suma przyznanych stypendiów nie może przekroczyć sumy środków finansowych zgromadzonych na potrzeby Programu na dany rok szkolny.
14. Stypendium jest przyznawane na okres jednego roku szkolnego i wypłacane w ratach przez 10 kolejnych miesięcy od września do czerwca roku następnego. Kapituła może także przyznać stypendium na inny okres jednak nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
15. Kapituła ma prawo, podejmując stosowną uchwałę i w miarę posiadanych środków finansowych w ramach Programu, do przyznania stypendium w trakcie roku szkolnego lub przyznania stypendium poza konkursem, o którym mowa w ust. 2. Liczba stypendiów przyznana w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie może przekroczyć 10% liczby stypendiów przyznanych w ostatnim zakończonym konkursie stypendialnym.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Kapituła decydując o przyznaniu stypendium, przyjmie kryteria oceny wniosku stypendialnego, które obowiązywały w ostatnim zakończonym konkursie stypendialnym, jednocześnie Kapituła ma prawo do przyjęcia stosowną uchwałą innych kryteriów, ale zgodnych z zasadami oceny kandydata ubiegającego się o stypendium zbieżnymi z celami Programu Stypendialnego „zDolny Śląsk” i zapisami niniejszego Regulaminu.

### **III. Zasady ubiegania się o stypendium i warunki ich przyznania. Wniosek stypendialny**

#### §3

1. Kandydat ubiegający się o stypendium, przesyła drogą pocztową na adres Fundacji formularz zgłoszenia zwany wnioskiem stypendialnym, do którego musi dołączyć dokumenty określone w formularzu wniosku oraz Kryteriach Konkursu Stypendialnego, a w szczególności:
  - a) średnią ocen za ostatni rok (potwierdzona przez szkołę kandydata kopia świadectwa),
  - b) opinię charakteryzującą kandydata, wystawioną przez jedną lub kilka z wymienionych osób: wychowawcę, opiekuna koła zainteresowań, opiekuna naukowego, dyrektora szkoły, przedstawiciela organizacji społecznej itp.
  - c) dokumenty potwierdzające osiągnięcia kandydata w danej dziedzinie.
2. Wnioski stypendialne przyjmowane są po ogłoszeniu kolejnych edycji konkursu stypendialnego do dnia wskazanego w ogłoszeniu. Terminy zgłoszeń wniosków ustala Fundacja.
3. Kandydaci ubiegający się o stypendium muszą być na stałe zameldowani na terenie województwa dolnośląskiego i jednocześnie być uczniami lub absolwentami szkół z siedzibą na terenie województwa dolnośląskiego.
4. Wnioski niekompletne, złożone na formularzach innych niż wzory, o których mowa w § 2 ust. 8 (z zastrzeżeniem ust. 5) lub złożone przez osoby nieuprawnione nie są rozpatrywane.
5. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 15 dopuszcza się przyjmowanie wniosków stypendialnych między terminami określonymi w ust. 2. W takim przypadku wniosek stypendialny nie musi być złożony na formularzu, o którym mowa w § 2 ust. 8.
6. Wnioski stypendialne sprawdza pod względem formalnym oraz analizuje merytorycznie Zespół Stypendialny złożony z osób wyznaczonych przez Fundację.

7. W skład Zespołu Stypendialnego wchodzi specjaliści w dziedzinach objętych konkursem stypendialnym. Obradom Zespołu Stypendialnego przewodniczy przedstawiciel Fundacji.
8. Członkowie Zespołu Stypendialnego nie pobierają wynagrodzenia za swoją pracę.
9. Zespół Stypendialny przygotowuje raport z oceny wniosków stypendialnych zawierający propozycję kandydatur do przyznania stypendium. Raport poddawany jest dyskusji i zatwierdzeniu podczas posiedzenia Kapituły.

#### **IV. Zasady pracy Kapituły**

##### § 4

1. Posiedzenia Kapituły zwołuje Przewodniczący w uzgodnieniu ze wszystkimi członkami Kapituły.
2. Kapituła podejmuje wszystkie decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. W wyjątkowych sytuacjach, członkowie Kapituły mogą podejmować decyzje poprzez głosowanie w drodze korespondencyjnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Każdorazowo, taki sposób głosowania wymaga wcześniejszej zgody większości członków Kapituły.
3. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.
4. Członkowie Kapituły nie pobierają wynagrodzenia za swoją pracę.
5. W przypadku wybranych kandydatów – rekomendowanych przez Zespół Stypendialny na podstawie analizy wniosku stypendialnego kandydata, dopuszcza się przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzanej przez Zespół Stypendialny lub Kapitułę, która będzie stanowić element opinii w ostatecznej ocenie wniosku stypendialnego kandydata.
6. Kapituła podejmuje decyzję o przyznaniu stypendium kierując się raportem i rekomendacjami Zespołu Stypendialnego, zapisami niniejszego Regulaminu oraz Kryteriami Konkursu Stypendialnego, z zastrzeżeniem § 2 ust. 15 i 16.
7. Dopuszcza się przyznanie stypendiów specjalnych, dla wniosków, które uzyskały mniejszą od wymaganej liczbę punktów dla danej dziedziny lub kategorii. Decyzję o przyznaniu takiego stypendium zastrzeżona jest do indywidualnej oceny i decyzji Kapituły na podstawie rekomendacji Zespołu Stypendialnego.
8. W przypadku kilku kandydatów z tą samą liczbą punktów uzyskanych podczas prac Zespołu Stypendialnego stypendium będzie przyznawane w pierwszej kolejności: uczniowi z mniejszej miejscowości, następnie osobie rekomendowanej przez organizację lokalną – oficjalnego partnera Fundacji – zaangażowaną w pomoc Fundacji przy organizacji konkursu stypendialnego, a w ostatniej kolejności osobie, u której dochód na jedną osobę w rodzinie jest niższy.
9. Kapituła podejmując decyzję, o której mowa w ust. 6, może jednocześnie uchwalić listę rezerwową osób uprawnionych do otrzymania stypendium wypłacanego w przypadku, gdy osoba wskazana według procedury określonej w ust. 6 zrezygnuje ze stypendium lub zostanie pozbawiona prawa do jego otrzymywania. Stypendium dla osób z listy rezerwowej, będzie wypłacone w wysokości równej kwocie niewykorzystanej przez stypendystę, który zrezygnował ze stypendium lub został pozbawiony prawa do stypendium. Lista rezerwowa zostanie uchwalona przez Kapitułę na podstawie rekomendacji Zespołu Stypendialnego zgodnie z zasadami Regulaminu i Kryteriami Konkursu Stypendialnego.

#### **V. Wyniki konkursu stypendialnego**

##### § 5

1. Zwycięzcy konkursu stypendialnego otrzymują pisemną informację o jego wynikach w ciągu 60 dni od zakończenia postępowania konkursowego.
2. Kapituła, Zespół Stypendialny lub Fundacja nie są zobowiązani do uzasadnienia decyzji o odmowie przyznania stypendium. Przebieg posiedzeń Zespołu Stypendialnego i Kapituły oraz szczegółowe ustalenia dotyczące punktacji przyznanej poszczególnym kandydatom są objęte tajemnicą konkursu stypendialnego.
3. Decyzja Kapituły jest ostateczna. Od wyników konkursu stypendialnego nie można się odwołać.

##### § 6

Lista stypendystów, jak również lista rezerwowa, o której mowa w § 4 ust. 9, podawana jest do publicznej wiadomości na stronie Fundacji w części: Program Stypendialny „zDolny Śląsk”.

## **VI. Obowiązki stypendysty. Wstrzymanie wypłaty stypendium. Zwrot stypendium**

### § 7

1. Stypendysta jest zobowiązany do:
  - a) kontynuowania nauki w szkole w okresie pobierania stypendium,
  - b) poinformowania o każdej zmianie danych zawartych we wniosku,
  - c) poinformowania o zamiarze zaprzestania nauki w szkole bądź jej zmiany,
  - d) zdawania semestralnego sprawozdania z wykorzystania środków wypłaconych w ramach przyznanego stypendium.
2. Stypendium może zostać wstrzymane przez Fundację w przypadku:
  - a) przerwania nauki przez stypendystę,
  - b) urlopowania stypendysty,
  - c) zmiany przez stypendystę typu lub rodzaju szkoły,
  - d) braku dostarczenia sprawozdań o wykorzystaniu środków ze stypendium,
  - e) wykorzystania stypendium niezgodnie z jego przeznaczeniem, które określa umowa stypendialna,
  - f) złożenia wniosku w tej sprawie przez dyrektora szkoły lub prorektora szkoły wyższej, będącego następstwem naruszenia przez stypendystę regulaminu szkoły lub regulaminu studiów.
3. Stypendysta lub jego opiekun prawny zobowiązany jest zawiadomić Fundację o zdarzeniach, o których mowa w ust. 2 pkt. a-c w terminie 7 dni od ich zaistnienia.
4. Zdarzenia wymienione w ust. 2 pkt. a, b, d, e i f, skutkują pozbawieniem stypendysty prawa do otrzymywania stypendium oraz rozwiązaniem umowy stypendialnej. W przypadku wypłacenia rat stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń, o których mowa w zdaniu poprzednim, stypendysta lub jego opiekun prawny zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na rachunek bankowy wskazany przez Fundację.
5. Od stypendium, w momencie jego wypłaty, naliczany, pobierany i odprowadzany jest podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Stypendium jest wypłacane stypendyście w kwocie pomniejszonej o należny podatek dochodowy.
6. Szczegółowe prawa, obowiązki Stypendysty oraz zasady wypłaty stypendiów reguluje umowa stypendialna zawierana między Fundacją Edukacji Międzynarodowej a stypendystą lub jego opiekunem prawnym.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### § 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

*Program dofinansowany z dotacji Samorządu Województwa Dolnośląskiego*

