

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA MATEMATYKA

I. Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne.

Wymagania na ocenę dopuszczającą (2)

- obejmują wiadomości i umiejętności umożliwiające uczniowi dalszą naukę, bez których uczeń nie jest w stanie zrozumieć kolejnych zagadnień omawianych podczas lekcji i wykonywać prostych zadań nawiązujących do sytuacji z życia codziennego.

Wymagania na ocenę dostateczną (3)

- oprócz spełnienia wymagań na ocenę dopuszczającą, obejmują wiadomości stosunkowo łatwe do opanowania, przydatne w życiu codziennym, bez których nie jest możliwe kontynuowanie dalszej nauki.

Wymagania na ocenę dobrą (4)

- oprócz spełnienia wymagań na ocenę dopuszczającą i dostateczną, obejmują wiadomości i umiejętności o średnim stopniu trudności, które są przydatne na kolejnych poziomach kształcenia.

Wymagania na ocenę bardzo dobrą (5)

- oprócz spełnienia wymagań na ocenę dopuszczającą, dostateczną, dobrą, obejmują wiadomości i umiejętności złożone, o wyższym stopniu trudności, wykorzystywane do rozwiązywania zadań problemowych.

Wymagania na ocenę celującą (6)

- oprócz spełnienia wymagań na ocenę dopuszczającą, dostateczną, dobrą, bardzo dobrą, obejmują stosowanie znanych wiadomości i umiejętności w sytuacjach trudnych bądź złożonych.

II. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności ucznia.

Sprawdzanie efektów nauczania odbywa się systematycznie, w zróżnicowanej formie.

1. Ocenie podlegają odpowiedzi pisemne – prace klasowe, sprawdziany, kartkówki na podstawie liczby uzyskanych przez ucznia punktów, wg poniższej skali:
 - 1 – niedostateczny: 0 – 29 %
 - 2 – dopuszczający: 30 – 49 %
 - 3 – dostateczny: 50 – 69 %
 - 4 – dobry: 70 – 85 %
 - 5 – bardzo dobry: 86 – 95 %
 - 6 – celujący: 96 – 100 %

2. Ocenie może również podlegać:

- a) odpowiedź ustna
- b) aktywne uczestnictwo w zajęciach
(rozumiane jako zgłaszanie się do odpowiedzi do wykonania zadania np. przy tablicy, samodzielne wykonanie zadania, zgłaszanie pomysłów na rozwiązanie zadania/problemu, udział w dyskusji, wnioskowanie, argumentowanie, itp.)
- c) praca na lekcji indywidualna lub grupowa
- d) przygotowanie ucznia do zajęć (rozumiane jako posiadanie przez ucznia wiedzy przynajmniej z trzech poprzednich lekcji, zeszytu przedmiotowego, podręcznika i ćwiczeń – o ile takie są wymagane, przyborów do pisania i rysowania)
- e) zeszyt ucznia
- f) aktywność pozalekcyjna
- g) osiągnięcia w konkursach przedmiotowych
- h) zadania dodatkowe

3. Z aktywności uczeń może otrzymać ocenę bardzo dobrą po uzyskaniu pięciu „plusów”.

4. Praca na lekcji oceniana jest na zasadach omówionych przed wykonaniem polecenia/zadania. W ocenie bieżącej pracy ucznia może on otrzymać ocenę bardzo dobrą po uzyskaniu pięciu „plusów” bądź ocenę niedostateczną po uzyskaniu pięciu „minusów” .

5. Przygotowanie ucznia do zajęć.

Uczeń ma prawo zgłosić 3 nieprzygotowania do lekcji w ciągu każdego semestru, bez podawania przyczyn. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną.

Uczeń komunikuje nieprzygotowanie podczas sprawdzania listy obecności w sposób kulturalny i nie zaburzając przebiegu zajęć.

Zaległości ucznia powstałe w wyniku nieprzygotowania uczeń musi uzupełnić we wskazanym przez nauczyciela terminie.

6. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu, który może podlegać ocenie wg uznania nauczyciela.

7. Ocena nie zawsze jest stopniem. Są to również „plusy” i „minusy” oraz słowa aprobaty i dezaprobaty.

III. Wagi ocen i ocena końcowa.

1. Waga oceny.

Sprawdziany – 3

Kartkówki – 1 lub 2 (zależne od stopnia trudności i zakresu materiału)

Odpowiedzi – 2

Aktywność na lekcji – 1

Aktywność pozalekcyjna – od 1 do 3

Pozostałe z punktu II.2 – od 1 do 3

2. Ocena semestralna i końcowa stanowi średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia.

IV. Prace pisemne. Warunki poprawy oceny.

1. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. Nauczyciel zapowiada je z tygodniowym wyprzedzeniem.

a) Nieobecni uczniowie piszą je w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły.

b) Jeżeli uczeń nie przystąpi do pisania pracy kontrolnej w wyznaczonym drugim terminie, nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia jej na lekcji, na której uczeń jest obecny.

2. Prace klasowe/sprawdziany podlegają poprawie.

a) Uczeń może poprawić niesatysfakcjonującą go ocenę z pracy klasowej/sprawdzianu.

b) Poprawa jest dobrowolna i odbywa się nie później niż w ciągu 2 tygodni od dnia podania informacji o ocenach.

c) Uczeń poprawia daną ocenę tylko jeden raz i brana jest pod uwagę ocena z poprawy.

d) Przy poprawianiu prac klasowych/sprawdzianów oraz pisaniu ich w drugim terminie może ulec zestaw zadań (z zachowaniem zakresu materiału), natomiast kryteria oceniania nie zmieniają się.

3. Nieprzystąpienie przez ucznia do poprawy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z jego świadomą rezygnacją z możliwości poprawy oceny.

4. Kartkówki mogą być niezapowiedziane i nie podlegają poprawie.

5. Nauczyciel ma prawo polecić uczniowi napisanie zaległej kartkówki na najbliższej lekcji lub w innym wyznaczonym terminie.

6. Obowiązujące terminy okazania uczniom ocenionych prac i ogłoszenia ocen: 2 tygodnie dla prac klasowych/sprawdzianów, tydzień dla kartkówek (w rozumieniu tygodni roboczych).

7. Prace pisemne ucznia są przechowywane w szkole.

8. Nie przewiduje się oprawy ocen cząstkowych na tydzień przed klasyfikacją.

V. Sposoby informowania uczniów i rodziców

1. Każda ocena jest jawna. Uczeń jest na bieżąco informowany o otrzymywanych ocenach.
2. Informację o planowanej ocenie, w szczególności o ocenie niedostatecznej na semestr otrzymuje uczeń i jego rodzice w terminie określonym w statucie szkoły.
3. Rodzice są informowani o osiągnięciach swoich dzieci okresowo podczas zebrań ogólnych organizowanych wg kalendarza roku szkolnego oraz systematycznie poprzez wgląd do zapisów w DE.
4. Zarówno uczeń, jak i rodzice mają prawo do obejrzenia prac pisemnych ucznia podczas konsultacji po uprzednim umówieniu spotkania z nauczycielem.
5. Stosownie do potrzeb przeprowadzane są rozmowy indywidualne informujące rodziców o postępach ich dzieci.

VI. Zasady oceniania uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych.

1. Na podstawie opinii lub orzeczenia PPP nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia i dostosowuje wymagania zgodnie ze wskazaniem poradni, biorąc przy ocenianiu pod uwagę zaangażowanie ucznia w naukę i przyrost jego wiedzy.
2. Wspieranie ucznia:
 - Ustalenie z uczniem jakie partie materiału wymagają uzupełnienia.
 - Ustalenie, w jaki sposób zaległości mają zostać uzupełnione: pomoc koleżeńska, pomoc nauczyciela, praca własna, pomoc rodziców.
 - W razie szczególnej potrzeby – współpraca z pedagogiem szkolnym (wspólne ustalenie sposobu pracy z uczniem mającym szczególne problemy dydaktyczne).
 - Pozytywne wzmacnianie ucznia.

VII. Ustalenia końcowe.

1. Na prośbę rodzica ucznia bądź na wniosek wychowawcy uczeń nie podlega ocenianiu po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole. Czas tej przerwy ustala nauczyciel, wyznaczając uczniowi termin nadrobienia zaległości.
2. Przejściowo nie ocenia się ucznia w trudnej sytuacji losowej.
3. Przedmiotowe zasady oceniania mogą ulegać modyfikacji. Wszelkie zmiany w zasadach oceniania obowiązują wówczas od następnego semestru.

Podpis nauczyciela: