

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
PÓŁKOLONII LETNIEJ ORGANIZOWANEJ PRZEZ STOWARZYSZENIE AKTYWNA TRÓJKA
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W KŁODZKU
W RAMACH PROGRAMU INTEGRACJI SPOŁECZNEJ I OBYWATELSKIEJ ROMÓW W POLSCE
NA LATA 2021-2030

ORGANIZACJA

1. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 3 w Kłodzku.
2. Półkolonia zapewnia wypoczynek w pierwszej kolejności uczniom rodziców pracujących następnie w przypadku wolnych miejsc o możliwość zapisu na półkolonie mogą ubiegać się uczniowie rodziców niepracujących.
3. Półkolonia polega na organizacji zajęć różnotematycznych (edukacja kulturalna, historyczna, obywatelska) rozwijających zainteresowania: plastyczne, rekreacyjno-sportowe, zabawy integracyjne, warsztaty tematyczne.
4. Organizatorem wypoczynku jest Stowarzyszenie „ Aktywna Trójka” przy Szkole Podstawowej nr3 w Kłodzku.
5. Program półkolonii sporządzany jest przez osoby przygotowujące ofertę półkolonii.
6. Warunkiem realizacji półkolonii jest zebranie minimalnej liczby uczestników tj. 12 osób.

UCZESTNICTWO

1. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie uczęszczający do Szkoły Podstawowej nr 3.
2. Uczestnikami mogą być uczniowie w wieku 7-10 lat, **klasy I-IV.**

Pierwszeństwo zapisu mają uczniowie klas I-III

UWAGA!!!

**Z POWODU OGRANICZONEJ ILOŚCI MIEJSC NA JEDEN TURNUS
(2-TYGODNIOWY) MOŻNA ZAPISAĆ JEDNO DZIECKO.**

**ZOSTANIE UTWORZONA LISTA REZERWOWA Z KTÓREJ W PRZYPADKU WOLNYCH
MIEJSC (NP. REZYGNACJA, CHOROBA ITP.) BĘDĄ ZAPISYWANE DZIECI ZGODNIE
Z KOLEJNOŚCIĄ ZAPISU.**

Jeden turnus przewiduje zapisy liczby 30 uczniów.

W miesiącu lipcu odbędą się 2 turnusy.

3. Zapisy na półkolonie odbywać się będą od 17 czerwca 2026 roku.
4. Karty zgłoszenia na uczestnictwo w półkoloniach przyjmowane będą przez panią Ewę Madejczyk i Martę Krukiewicz w terminie **od 17 czerwca 2026 roku w godzinach od 7.00 do 14.00 w świetlicy szkolnej obok wejścia głównego budynku A.**

Zapisanie ucznia na udział w półkolonii może się odbyć wyłącznie poprzez złożenie karty uczestnictwa, która dostępna będzie zarówno na stronie internetowej naszej placówki, jak również można będzie ją wypełnić osobiście na miejscu.

UWAGA!!!

**Z UWAGI NA OGRANICZONĄ ILOŚĆ MIEJSC NA JEDEN TURNUS LICZY SIĘ DATA
ZŁOŻENIA KARTY UCZESTNICTWA**

5. Wypełnienie karty zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Półkolonii.
6. Formularz zgłoszenia można pobrać ze strony internetowej Szkoły Podstawowej nr 3 w Kłodzku, będzie też można wypełnić na miejscu.
7. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę ucznia/ uczestnika półkolonii do budynku szkoły/ miejsca zbiórki.
8. W przypadku samodzielnego powrotu ucznia/uczestnika półkolonii do domu rodzice/opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie/zgodę.
9. Za szkody wyrządzone przez ucznia/uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice/opiekunowie.

TERMIN I MIEJSCE

1. Półkolonie odbywać się będą:

CZERWIEC/LIPIEC 2026:

29 czerwca do 11 lipca (30 uczestników; 2 opiekunów; kierownik półkolonii)

13 lipca do 24 lipca (30 uczestników; 2 opiekunów; kierownik półkolonii)

2. Program zajęć realizowany będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-14.00.
3. Półkolonie odbywać się będą w Szkole Podstawowej nr 3 w Kłodzku.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA:

1. Uczestnicy mają prawo do:
korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika Półkolonii.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
wykonywać polecenia kadry opiekuńczej,
punktualnie stawiać się na zbiórkach,
brać czynny udział w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
zachowywać porządek i higienę,
przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
być posłusznym podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się po mieście,
zachowywać kulturę osobistą przez cały czas trwania półkolonii.
3. Uczestnikom zabrania się:
samowolnego odłączania się od grupy, do której zostaną przypisani,
zażywania leków bez wiedzy kadry opiekuńczej,

- niszczenia sprzętu i wyposażenia,
używania wulgarnych słów i przekleństw, zachowań agresywnych.
4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika półkolonii , rodzic/opiekun zostanie obciążony kosztami naprawy szkody.
 5. W czasie wycieczek, zajęć sportowych, pobytu na basenie, rajdach, uczestnik półkolonii musi podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia oraz regulaminowi tam obowiązującemu, z którym uczestnik zostanie zapoznany na początku zajęć.
 6. Nie oddalać się poza obręb placówki i bez zezwolenia wychowawcy.
 7. Chronić dobro własne i cudze, dbać o jego własność - ewentualnie koszty uszkodzeń lub zniszczeń pokryć przed opuszczeniem placówki.

KADRA PEDAGOGICZNA

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.poz.452)
2. Opiekunowie - wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku , w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.poz.452)
3. Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób.
4. Obowiązki wychowawcy:
zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników półkolonii;
poinformowanie kierownika półkolonii o specjalnych potrzebach uczestników półkolonii;
prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas półkolonii;
organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
realizacja programu;
sprawowanie opieki nad uczestnikami półkolonii zorganizowanych w grupę z zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii zorganizowanych w grupę;
prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika półkolonii;
5. Wychowawca ma prawo:
zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg kierownikowi półkolonii;
zgłaszania kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z uczestnikami półkolonii;
6. Obowiązki kierownika:
kierowanie wypoczynkiem- półkolonią;
nadzór nad realizacją programu;
podział uczestników półkolonii na grupy;
opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas półkolonii i kontrola ich realizacji;
ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom półkolonii prowadzącym zajęcia podczas półkolonii;
kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców;
zapewnienie uczestnikom półkolonii właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców/opiekunów do czasu ponownego przekazania rodzicom/opiekunom;

nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku-pótkolonii;
zapewnienie uczestnikom pótkolonii możliwości korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, w obecności ratownika i wychowawcy pótkolonii;
przekazanie organizatorowi pótkolonii niezwłocznie po zakończeniu wypoczynku-pótkolonii dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych.

INNE

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione lub zniszczone przez uczestników podczas pótkolonii.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty powstałe w wyniku ściągania filmów, gier i inne wygenerowane przez uczestnika pótkolonii na urządzeniach przyniesionych z domu.
3. W razie potrzeby uczestnik pótkolonii może bezpłatnie skorzystać z telefonu wychowawcy w uzasadnionych przypadkach.
4. W trakcie pótkolonii obowiązuje zakaz posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
5. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz podczas jazdy autokarem, pociągiem (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, rajdów, wycieczek po w lesie czy górach.
6. Nie wolno niszczyć zieleni , płoszyć zwierząt, śmiecić.
7. W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy oraz rodzice/opiekunowie zostaną powiadomieni wcześniej.
8. Organizator pótkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
9. Dziecko - uczestnika pótkolonii można zwolnić z zajęć i opieki tylko za zgodą wychowawcy na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/ opiekuna.
10. Rodzice/opiekunowie zostaną zapoznani z regulaminem pótkolonii w dniu zebrania organizacyjnego, a uczestnicy w pierwszym dniu turnusu.
11. Kwestie nieujęte w regulaminie są regulowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.